

**-MODELO EUROPEU  
DE  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAÇÃO PESSOAL**

Nome **[DOS SANTOS, CLÁUDIO PAULINO]**  
Morada **[Condomínio Filda, Apt. 603, Ed. Huambo, Cazenga, Luanda]**  
Telefone **+244.923 55 84 78/927669522**

Correio electrónico [KADU191182@GMAIL.COM](mailto:KADU191182@GMAIL.COM)

Nacionalidade Angolana

Data de nascimento [19.11.82]

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- Datas (de – até) [2003 - 2010]
- Nome e endereço do empregador Ministério da Administração Pública Emprego Segurança Social – Direcção Nacional de Administração Pública
- Tipo de empresa ou sector Público
  - Função ou cargo ocupado Chefe de Departamento da Administração Pública e da Inspeção da Função Pública; Secretário da Escola Nacional da Administração Pública
- Principais actividades e responsabilidades Funções consultivas de natureza técnica, investigação, concepção e adaptação de políticas públicas.  
Feitura de leis; emitir pareceres para os órgãos decisórios quanto a constituição dos Institutos Públicos; promover e controlar a observância do regime de recrutamento e selecção de candidatos para os quadros da Administração Pública; dos concursos de acesso; das transferências; das condições de exercício de cargos de Direcção e Chefia; do regime disciplinar dos funcionários públicos e agentes administrativos; do regime jurídico das férias, faltas e licenças
- Datas (de – até) [2006 -2012]
- Nome e endereço do empregador Escritório de Advogado Inglês Pinto e Associados
  - Tipo de empresa ou sector Privado
    - Função ou cargo ocupado Advogado, Cédula Profissional n.º 900
- Datas (de- até) [2008 – 2014]
- Nome e endereço do empregador Universidade Lusíadas de Angola – Faculdade de Direito
- Tipo de empresa ou sector Privado
  - Função ou cargo ocupado Docente das Cadeiras de Direito Fiscal; do Trabalho e da Segurança Social
- Datas (de – até) [2009 - 2012]
- Nome e endereço do empregador Universidade Independente de Angola – Faculdade de Direito

• Tipo de empresa ou sector	Privado
• Função ou cargo ocupado	Docente da Cadeira de Direito Administrativo
• Datas (de – até)	[2011 - 2014]
• Nome e endereço do empregador	Projecto Executivo para a Reforma Tributária/ Direcção Nacional dos Impostos
• Tipo de empresa ou sector	Público
• Função ou cargo ocupado	Chefe de Secção Revisão dos principais códigos tributários e legislação conexa; construção e implementação dos procedimentos administrativos e de execução fiscal a nível nas Repartições Fiscais; emissão de pareceres; publicação de artigos técnicos; formação das equipas de contencioso tributário; Imposto Predial Urbano; Sucessório; Consumo; Selo; Aplicação de Capitais; Rendimento do Trabalho e Imposto Industrial.
• Datas (de – até)	[2015 - 2017]
• Nome e endereço do empregador	Administração Geral Tributária
• Tipo de empresa ou sector	Público
• Função ou cargo ocupado	Director Nacional dos Grandes Contribuintes
• Datas (de – até)	[2014 -]
• Nome e endereço do empregador	Faculdade de Direito da Universidade Agostinho Neto
• Tipo de empresa ou sector	Público
• Função ou cargo ocupado	Docente das Cadeiras de Direito Administrativo e Direito Tributário e Docente convidado do Curso de Mestrado em Direito Fiscal
• Datas (de – até)	[2018 -2019]
• Nome e endereço do empregador	Ministério das Finanças
• Tipo de empresa ou sector	Público
• Função ou cargo ocupado	Director do Gabinete de Organização e Métodos
• Datas (de – até)	[2020 - 2022]
• Nome e endereço do empregador	Administração Geral Tributária
• Tipo de empresa ou sector	Público
• Função ou cargo ocupado	Presidente do Conselho de Administração

## FORMAÇÃO ACADÉMICA E PROFISSIONAL MAIS RELEVANTE

• Datas (de – até)	[2001 – 2006]
• Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Faculdade de Direito da Universidade Agostinho Neto, Luanda – Angola
• Principais disciplinas/competências profissionais	Direito Constitucional I e II, Administrativo I e II, Fiscal Teoria Geral do Direito Civil, Filosofia, Reais, Obrigações, Económico, Penal Processo I, II, Família Sucessões, Trabalho, Processo Penal, Direito Internacional I e II.
• Designação da qualificação atribuída	Licenciado em Direito

Datas (de – até)	[2006 – 2007]
Nome e tipo de Organização de ensino ou formação	Fundação Getúlio Vargas, Rio de Janeiro – Brasil
Principais disciplinas/competências profissionais	Gestão de projectos, Pesquisas aplicadas; Ensino a distância; Gestão orçamental; Recursos humanos; Pensamento estratégico; Mudança organizacional; Políticas públicas; Sistemas educacionais
Designação da qualificação atribuída	Pós-graduado em Administração Pública

Datas (de – até)	[2009 – 2011]
Nome e tipo de Organização de ensino ou formação	Faculdade de Direito da Universidade Lusíada de Lisboa, Lisboa – Portugal
Principais disciplinas/competência profissionais	Direito Fiscal; das Sociedades; do Ambiente; do Trabalho; Processual Civil; Metodologia de Investigação Científica
Designação da qualificação atribuída	Mestre em Direito Empresarial (2011)

## PRINCIPAIS FORMAÇÕES

2004 - Curso de Políticas Públicas – REFORPA  
2005 – Curso de Feitura de Leis - Instituto Nacional de Administração, Oeiras - Portugal  
2006 - Curso de Supervisão e Avaliação na Formação Profissional – Centro de Formação Internacional da OIT, Turim – Itália  
2009 – Governação e Administração Pública – Civil Service College, Singapura  
2013 – Acordos para Evitar a Dupla Tributação – SARS, Africa do Sul  
2016 – Tributação dos Grandes Contribuintes – ATAF, Ilhas Maurícias  
2017/18 – Curso de Inglês - Wall Street English, Luanda; e IH – Cape Town  
2023 – Curso Intensivo sobre Infracções Fiscais, Lisboa

## PUBLICAÇÕES DE MAIOR REFERÊNCIA

Administração Pública Angolana, Perspectiva histórica – Revista PALOP, 2005;  
Regime Jurídico dos Centros Comerciais em Angola, Editora Where Angola, 2014;  
Garantia dos Contribuintes, I Edição, Editora Where Angola, 2018;  
Guia Fiscal da AGT, 2015, 16, 17 e 2020  
Garantia dos Contribuintes, II Edição, Editora Almedina, 2021;  
O Condomínio: Regime jurídico e modo de tributação, Editora Almedina, 2023

## APTIDÕES E COMPETÊNCIAS SOCIAIS

Conviver e trabalhar com outras pessoas, em meios multiculturais, em funções onde a comunicação é importante e situações onde o trabalho de equipa é essencial (por exemplo, a nível cultural e desportivo)

*Participação em actividades de carácter social e cultural com pessoas de diferentes estratos da sociedade angolana, na condição de escuteiro da igreja católica e praticante da arte capoeira.*

Utilizador permanente do programa informático Word, Excel e Power Point.

## APTIDÕES E COMPETÊNCIAS TÉCNICAS

Com computadores, tipos específicos de equipamento, máquinas, etc.

Música clássica

## APTIDÕES E COMPETÊNCIAS

## **ARTÍSTICAS**

Música, escrita, desenho, etc.

## **OUTRAS APTIDÕES E COMPETÊNCIAS**

Competências que não tenham sido  
referidas acima

Prémio de Mérito na Cadeira de Direito Administrativo, no ano Lectivo 2002/2003, atribuído pela Faculdade de Direito; Certificado de Melhor Aluno no ano lectivo 2003/2004, atribuído pela Associação dos Estudantes da FDUAN; Certificado de Melhor Aluno, no ano lectivo 2005, atribuído pela Faculdade de Direito da UAN

Formador convidado da Escola Nacional Políticas Pública;  
Coordenador do Módulo de Fiscalidade no Curso de Aperfeiçoamento da Ordem dos Contabilista de Angola

Membro n.º 64307 da Associação Fiscal Internacional

Doutorando pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, [2022 - ]

## **CARTA (S) DE CONDUÇÃO**

Veículos Ligeiros.

Luanda, Junho de 2023.